

Dr. Sasse Gruppe Code of Conduct



Einleitung

Die Dr. Sasse Gruppe und die mit ihr verbundenen Unternehmen verpflichten sich, ihre Geschäfte auf ethische, rechtskonforme und sozial verantwortliche Weise zu führen. Wir bieten ein sicheres und ethisches Arbeitsumfeld für alle Mitarbeiter und Partner und stellen sicher, dass sie mit Respekt und Würde behandelt werden. Dabei übernehmen wir alle die Verantwortung dafür, wie unser Unternehmen wahrgenommen wird. Was uns ausmacht, wie andere uns einschätzen und bewerten, liegt in unseren eigenen Händen.

Dieser Verhaltenskodex ("Code of Conduct") ist eine verbindliche Richtlinie für ethisches, soziales und rechtskonformes Verhalten für alle Mitarbeitenden, unabhängig davon, ob sie ihre Aufgaben als Festangestellte, Freiberufler, Zeitarbeitskräfte oder anderweitig ausüben. Dieser Code of Conduct legt neben den geltenden Gesetzen, Verordnungen, Bestimmungen und Leitlinien die Mindeststandards fest, welche die besondere Aufmerksamkeit aller Mitarbeitenden als Team und als Einzelperson verdienen.

Die Eigenschaften, die ein Familienunternehmen ausmachen, sollen hier als Wegweiser dienen: gegenseitiges Vertrauen, offene Sprache, Wertschätzung jedes Beitrags zum gemeinsamen Erfolg. Ergänzt wird dieser Code of Conduct durch eine umfassende Liste detaillierter interner Richtlinien z.B. zur Informationssicherheit, zum Datenschutz, zum Verhalten in Kundenobjekten usw. Darüber hinaus ermutigen wir unsere Mitarbeiter, sich an internationalen und branchenüblichen „Best Practices“ zu orientieren.

1. Unternehmensführung

Wir verpflichten uns, alle anwendbaren Gesetze und Vorschriften sowie diesen Code of Conduct einzuhalten, auch wenn dieser einen höheren Standard setzt, ohne den gesetzlichen Anforderungen zu widersprechen. Wir halten uns an die Grundsätze des Global Compact der Vereinten Nationen, die Allgemeine Erklärung der Menschenrechte der Vereinten Nationen, die UN-Leitprinzipien für Wirtschaft und Menschenrechte, die OECD-Leitsätze für multinationale Unternehmen sowie die Erklärung der Internationalen Arbeitsorganisation von 1998 über die grundlegenden Prinzipien und Rechte bei der Arbeit, jeweils in Übereinstimmung mit den nationalen Gesetzen und Gepflogenheiten wie im Folgenden dargelegt.

Menschenrechte und faire Arbeitspraktiken

Die Dr. Sasse Gruppe hält sich an alle anwendbaren Gesetze und verbindlichen Industriestandards in Bezug auf Mindestlohn, Arbeitszeiten einschließlich Überstunden, Ruhepausen und bezahlten Urlaub.

Den Mitarbeitenden steht es frei, einer Gewerkschaft bzw. Arbeitnehmervertretung ihrer Wahl beizutreten, ohne dass sie bedroht oder eingeschüchtert werden. Die Dr. Sasse Gruppe anerkennt und respektiert das Recht auf Tarifverhandlungen in Übereinstimmung mit den geltenden anwendbaren Gesetzen.

2. Zusammenarbeit mit Respekt

Die Dr. Sasse Gruppe fördert ein integratives Arbeitsumfeld und schätzt die Vielfalt seiner Mitarbeitenden. Wir setzen uns für Chancengleichheit ein, diskriminieren nicht, und tolerieren auch keinerlei Diskriminierung oder Belästigung.

Unsere Mitarbeitenden werden auf Basis ihrer Qualifikationen und Fähigkeiten ausgesucht und gefördert. Wir verurteilen jegliche Art von Diskriminierung, zum Beispiel durch Benachteiligung, Belästigung, Mobbing, Verleumdung – auch in Sozialen Netzwerken – und fördern ein respektvolles, partnerschaftliches Miteinander.

Die für uns wichtigsten Werte vermitteln wir unseren Mitarbeitenden regelmäßig und anschaulich. Sie sind Bestandteil aller Gespräche zwischen Führungskräften und ihren Mitarbeitenden.

Wir gewährleisten Chancengleichheit und Gleichbehandlung, ungeachtet ethnischer Herkunft, Hautfarbe, Geschlecht, Behinderung, Weltanschauung, Religion, Staatsangehörigkeit, sexueller Ausrichtung oder sozialer Herkunft. Dies gilt auch für die politische Einstellung, soweit diese auf demokratischen Prinzipien und Toleranz gegenüber Andersdenkenden beruht.

3. Gesundheit und Sicherheit

Die Dr. Sasse Gruppe hat ein Arbeitsschutzmanagement auf einem hohen, unserem Geschäft angemessenen Niveau implementiert. Wir halten in enger Abstimmung mit unseren Auftraggebern und den Regeln, die in deren Bereich gelten, die geltenden Arbeitsschutzbestimmungen ein.

Wir sorgen für ein Arbeitsumfeld, das sicher und förderlich für die Gesundheit und Sicherheit der Mitarbeitenden ist, Dritte schützt und Unfälle, Verletzungen und arbeitsbedingte Krankheiten verhindert. Dazu gehören regelmäßige Gefährdungsbeurteilungen am Arbeitsplatz, Schulungen zu Gesundheits- und Sicherheitsfragen und die Umsetzung angemessener Maßnahmen zur Gefahrenkontrolle und Vorsorge.

Wir gehen achtsam mit den vielfältigen psychischen Belastungen um, die sich aus der täglichen Arbeit und der individuellen Situation von Mitarbeitenden ergeben können. Achtsam nutzen wir die Möglichkeiten des Betrieblichen Eingliederungsmanagements, um die Leistungsfähigkeit und dauerhafte Beschäftigung aller Mitarbeitenden zu schützen.

4. Datenschutz und IT-Sicherheit

Wir halten uns streng an die geltenden Datenschutzgesetze (wie die DSGVO), insbesondere in Bezug auf personenbezogene Daten von Kunden, Verbrauchern und Mitarbeitenden. Wir halten alle gesetzlichen und vertraglichen Anforderungen an Datenschutz und Informationssicherheit ein, wenn Daten gesammelt, aufgezeichnet, gehostet, verarbeitet, übertragen, verwendet oder gelöscht werden. Wir geben keine Daten und Informationen weiter, die wir durch unsere Geschäftsbeziehungen oder Zugehörigkeiten erhalten haben und die der Öffentlichkeit nicht bekannt sind.

Insbesondere erkennen wir die Verpflichtung an, die Vertraulichkeit, Integrität und Verfügbarkeit der uns zur Verfügung gestellten Informationen und Daten zu schützen. Alle Mitarbeitende sind verpflichtet, Informationen und Daten unserer Kunden und der Dr. Sasse Gruppe, insbesondere Geschäfts- und Betriebsgeheimnisse und geistiges Eigentum, unabhängig von ihrem wirtschaftlichen Wert mit größter Sorgfalt zu behandeln und zu schützen, sie nur für den vorgesehenen Zweck zu verwenden und sie vor Offenlegung und sonstigen Verstößen zu schützen.

Die von Die Dr. Sasse Gruppe angebotenen Datenschutz- und Datensicherheitsschulungen sind für alle Mitarbeitenden verpflichtend.

5. Fairer Wettbewerb

Eine nachhaltige und dauerhafte geschäftliche Zusammenarbeit zum Nutzen aller kann es nur bei fairem Wettbewerb und strikter Einhaltung der Rechtsordnung geben. Daher verpflichtet sich die Dr. Sasse Gruppe, alle geltenden Wettbewerbs-, Handels-, Sanktions- und Zoll-gesetze und -vorschriften, einschließlich Verbote und Beschränkungen einzuhalten sowie keine Handlungen vorzunehmen, die gegen das Kartellrecht verstoßen. Wir geben keine Scheinangebote ab, führen weder Gespräche mit Wettbewerbern über Preise, Kapazitäten oder Wettbewerbsverzicht, noch treffen wir Absprachen zur Aufteilung von Kunden, Gebieten oder Produktionsprogrammen.

Als Grundlage unseres Verhaltens im gesellschaftlichen und wirtschaftlichen Miteinander verstehen wir das Prinzip des „Ehrbaren Kaufmanns“. Aufrichtigkeit und Verantwortungsbewusstsein prägen unser Denken und Handeln. Unsere Vereinbarungen mit Kunden und Lieferanten sind vollständig und eindeutig, nachträgliche Änderungen und Ergänzungen werden dokumentiert. Dies trifft auch auf Regelungen zur Zahlung von Boni, Gutschriften, Provisionen, Werbe- oder Zuschüssen zur Verkaufsförderung zu. Wir wählen unsere Lieferanten allein auf wettbewerblischer Basis nach Abgleich von Preis, Qualität, Zuverlässigkeit, Leistung und Eignung der angebotenen Produkte oder Dienstleistungen aus. Die Dr. Sasse Gruppe hält sich an. Unser(e) wirtschaftlich Berechtigte(r), Mitarbeitende, Agenten und andere von der Dr. Sasse Gruppe eingesetzte Subunternehmer, Berater oder Lieferanten sind auf keiner anwendbaren Sanktionsliste aufgeführt.

6. Geschäftsbeziehungen

Die Dr. Sasse Gruppe lehnt jegliche Form von korruptem Verhalten ab. Mitarbeitende sind verpflichtet, alle geltenden nationalen und internationalen Antikorruptionsgesetze und -vorschriften einzuhalten. Erpressung, Bestechung, Kickbacks und Schmiergelder jeglicher Art lehnen unsere Mitarbeitenden unter allen Umständen ab, sowohl im Umgang mit Amtsträgern als mit Personen des privaten Sektors. Gleichermaßen werden sie weder direkt noch indirekt etwas von Wert anbieten, zur Verfügung stellen oder annehmen, um eine (Amts)Handlung unzulässig zu beeinflussen oder sich einen unzulässigen Vorteil zu verschaffen, um Aufträge zu erhalten oder zu behalten.

Innerhalb der Dr. Sasse Gruppe ist jede Form von Betrug oder vermögensschädigenden Handlungen, insbesondere Unterschlagung, Diebstahl oder Steuerhinterziehung untersagt, unabhängig davon, ob Vermögenswerte der Dr. Sasse Gruppe oder von Dritten betroffen sind. Wir bekennen uns nachdrücklich dazu, alle Gesetze zur Verhinderung, Aufdeckung und Meldung von Geldwäscheaktivitäten zu befolgen und wickeln unsere Geschäftsbeziehungen nur mit Kunden und Geschäftspartnern ab, die eine legitime Geschäftstätigkeit ausüben und legitime Finanzmittel einsetzen. Die Dr. Sasse Gruppe führt Geschäftsbücher und -berichte gemäß den geltenden Gesetzen und Vorschriften, um deren Einhaltung nachzuweisen.

7. Interessenkonflikte

Ein Interessenkonflikt ist ein persönliches oder finanzielles Interesse, eine geschäftliche oder persönliche Tätigkeit oder Beziehung, eine frühere oder derzeitige Beschäftigung oder eine Verpflichtung, die die Fähigkeit zur unabhängigen und objektiven Erfüllung der beruflichen Pflichten und Verantwortlichkeiten beeinträchtigen kann. Zu solchen Interessenkonflikten gehören kritische Beziehungen wie Blutsverwandtschaft, Heirat, Partnerschaft, Beteiligung an oder Investition in Geschäftspartner oder Konkurrenten. Mitarbeitende müssen jeden tatsächlichen oder potenziellen Interessenkonflikt im Zusammenhang mit ihrer Tätigkeit unverzüglich offenlegen, damit dieser Interessenkonflikt gelöst werden kann.

8. Umwelt- und Klimaschutz

Die Dr. Sasse Gruppe legt besonderen Wert auf die Nachhaltigkeit ihres Tuns. Das bedeutet zuerst, die Auswirkungen seiner Geschäftstätigkeit auf die Umwelt zu minimieren. Daher unterstützen und bevorzugen wir Anlagen, Verfahren, Lösungen, Betriebsmittel und Prozesse, die dazu beitragen, die Umweltbelastung zu reduzieren. Die Dr. Sasse Gruppe hält alle geltenden Umweltgesetze, -vorschriften und -standards ein und hat ein effektives System zur Identifizierung und Beseitigung potenzieller Gefahren für die Umwelt implementiert.

Wir sind uns bewusst, dass unsere Tätigkeiten stets auch Auswirkungen auf die Umwelt haben, insbesondere auf das Klima. Wir begegnen diesem Wissen aktiv, indem wir uns beispielsweise Klimaschutzziele setzen und diese überwachen. Außerdem berichten wir regelmäßig standardisiert relevante Daten zum Umwelt- und Klimaschutz. Dabei halten wir uns an den DNK-Standard. Im Rahmen unserer Corporate Social Responsibility (CSR) sind die Richtlinien des UN Global Compact und der Sustainable Development Goals (SDG) unser Maßstab.

Die Dr. Sasse Gruppe erfüllt alle geltenden Gesetze und die daraus resultierenden Sorgfaltspflichten in Bezug auf die Beschaffung von Materialien aus Konfliktregionen und Hochrisikogebieten, die zu Menschenrechtsverletzungen, Korruption, der Finanzierung von bewaffneten Gruppen oder ähnlichen negativen Auswirkungen beitragen können.

9. Business-Continuity-Planung

Die Dr. Sasse Gruppe ist auf mögliche Störungen ihrer Geschäftstätigkeit vorbereitet (z.B. Naturkatastrophen, Terrorismus, Unterbrechung der Lieferkette, Ausbruch von übertragbaren Krankheiten, Epidemien oder Pandemien, Informationssicherheitsprobleme, Cyber-Angriffe). Diese Bereitschaft umfasst Pläne zur Aufrechterhaltung des Geschäftsbetriebs, die Kunden, Mitarbeitende und die Umwelt vor den Auswirkungen möglicher schwerwiegender Störungen schützen, die in unserem Tätigkeitsbereich auftreten können.

Umsetzung des Code of Conduct

Alle Mitarbeitenden sind verpflichtet, diesen Code of Conduct einzuhalten. Dies bedeutet auch, dass sich die Mitarbeitenden laufend über die für ihre Aufgaben relevanten Themen informieren, insbesondere über die geltenden Richtlinien und Grundsätze sowie deren Änderungen, Aktualisierungen und Ergänzungen. Dieser Code of Conduct wiederholt oder verweist nicht erneut auf bereits bestehende Regelungen, wie zum Beispiel die Unternehmensleitlinien der Dr. Sasse Gruppe und den Verhaltenskodex für Geschäftspartner. Die darin enthaltenen Bestimmungen und Richtlinien gelten weiterhin zusätzlich zu diesem Code of Conduct.

Bei Fragen zum Code of Conduct stehen den Mitarbeitenden ihre Führungskräfte sowie die Personalabteilung jederzeit zur Verfügung. Sämtliche Hinweise auf (mögliche) Verstöße gegen den Code of Conduct oder geltendes nationales wie europäisches Recht sowie auf Risiken, die zu Verstößen führen können, sind unverzüglich der Führungskraft, der Personalabteilung oder der Geschäftsleitung zu melden. Unabhängig von Thema und Zeitpunkt steht allen Mitarbeitenden Frau Monika Dressler als Ombudsfrau zur Verfügung, also als neutrale Anlaufstelle bei Fragen, Konflikten oder Angelegenheiten, die dem Sinn dieses Code of Conduct widersprechen. Mitarbeitende können sich an sie mit ihrem Anliegen unter monika.dressler@sasse.de wenden. Alle Hinweise werden zeitnah und vertraulich behandelt; Mitarbeitende, die einen (möglichen) Verstoß im guten Glauben melden, haben keinerlei Nachteile zu befürchten. Bei Bedarf ist jederzeit ein – selbstverständlich vertrauliches – Gespräch mit der Personalabteilung möglich. Die Personalabteilung ist dafür verantwortlich, den Hinweisen nachzugehen und bei Verstößen entsprechende Sanktionen einzuleiten.

Die Dr. Sasse Gruppe überwacht, prüft und verifiziert regelmäßig die Einhaltung der Anforderungen dieses Code of Conduct. Daher führen wir notwendige Aufzeichnungen zum Nachweis der Einhaltung dieses Code of Conduct. Wir bemühen uns im Übrigen um ständige Verbesserungen, z.B. durch die Festlegung messbarer Ziele für die Verringerung der Umweltbelastung, die Verbesserung der Arbeitsbedingungen oder der Vielfalt und der Nachhaltigkeit.

Dieser Code of Conduct spiegelt die Werte und das Engagement der Dr. Sasse Gruppe für ihre Kunden, die Gesellschaft, und den Schutz der Umwelt wider. Die Dr. Sasse Gruppe duldet keinerlei Verstöße gegen den Code of Conduct. Unbeschadet anderer Rechtsmittel behält sich Maßnahmen zu ergreifen. Je nach Art und Schwere des Verstoßes können Maßnahmen wie Arbeitsanweisungen, Abmahnungen bis hin zu einer Kündigung des Arbeitsverhältnisses erfolgen.

Handwritten signature of Dr. Christine Sasse in blue ink.

Dr. Christine Sasse

Handwritten signature of Dr. Laura Sasse in blue ink.

Dr. Laura Sasse

Handwritten signature of Clara Sasse in blue ink.

Clara Sasse

Handwritten signature of Katja Böhmer in blue ink.

Katja Böhmer